

AYLAR	Eğitim ve Öğretim Komisyonu Çalışma Takvimi
Ekim	<ul style="list-style-type: none">• Bölümün yıllara bağlı giriş puanları, Türkiye sıralaması ve yüzdelik dilimlerini içeren tablonun hazırlanması• Bölümün yatay ve dikey geçiş öğrencilerinin ait yıllara bağlı öğrenci sayılarının belirlenmesi ve tablolarının hazırlanması (kontejanları da içeren)• Bölümün yatay ve dikey geçiş politikasının güncellenmesi, eksikler hakkında toplantı düzenlenmesi• Bölümüm çift anadal yapma şartlarının güncellenmesi ve eksiklerin belirlenmesi amacı ile toplantı düzenlenmesi• Bölüm staj komisyonunun staj değerlendirme sınavı düzenlenmesi
Kasım	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci değişim programlarının, yıllara bağlı olarak giden-gelen öğrenci/öğretim elemanı grafiklerinin oluşturulması• Öğrenci değişim programlarında öğrenim hareketliliğinin teşvik edilmesi hakkında toplantı düzenlenmesi• Danışmanların kullandığı öğrenci tanıma formlarının bölümde standart hale getirilmesi ve eksiklerin tartışılması amacı ile toplantı düzenlenmesi• Ders geçme ve değerlendirme sisteminin (geçme notu, ECTS, mezun olma kredisi, başarı düzeyi hesaplama yöntemi-%50 vize %50 final gibi) yıllara göre değişimini içeren tabloların hazırlanması• Bölüm öğrencilerinin aldığı burs ve desteklerin yıllara bağlı değişimini gösteren tablonun hazırlanması
Aralık	<ul style="list-style-type: none">• Öğretim kadrosunun sayıca yeterli olup olmadığının aşığıdaki kriterleri göz önüne alarak değerlendirilmesinin yapılması: her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürülebilmeyi sağlamalı ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde olmalı• Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri tanımlanması. (Bu kriterler ile öğretim üyelerinin genel anlamda yeterlilikleri, eğitimleri, konularının çeşitliliği, mühendislik deneyimleri, öğretim becerileri ve deneyimleri, iletişim becerileri, daha etkin programlar geliştirme yönündeki heyecanları, mesleki bilgi düzeyleri, araştırma deneyimleri, mesleki kuruluşlara üyelikleri gibi hususlar değerlendirilebilir olmalı)
Ocak	<ul style="list-style-type: none">• Bölüm program çıktıları ile MÜDEK program çıktıları arasındaki benzerlik ve farklılıkların tablo halinde hazırlanması• Program çıktıları ile hedefleri arasındaki ilişkiyi gösteren grafiklerin hazırlanması
Şubat	<ul style="list-style-type: none">• Bölüm programının etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamak adına öğretim kadrosunun niteliklerini geliştirme planının yapılması• Bölüm öğretim üyelerinin özgeçmişlerinin özdeğerlendirme raporunda kullanılmak üzere aynı formatta hazırlanması
Mart	<ul style="list-style-type: none">• Derslerde verilen örneklerin, proje ödevlerinin, sunumların ve sorulan soruların program çıktıları üzerine etkisinin öğrencilere uygulanacak bir anket ile açıklanması• Müh. Odası ve sanayiciler ile toplantı düzenlenmesi
Nisan	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemlerinin tanımlanması• Eğitim planının uygulanmasını ve sürekli gelişimini sağlayacak bir yönetim sisteminin oluşturulması• Eğitim planının bileşenlerinin Ölçüt 5'e göre düzenlenmesi• Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, mühendislik standartlarını ve gerçekçi koşulları/kısıtları (ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık, güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi) içerecek bir ana tasarım deneyimiyle mühendislik uygulamasına hazır hale getirilmelerini sağlayacak planın oluşturulması
Mayıs	<ul style="list-style-type: none">• Bölüm staj yönergelerinin revize edilmesi• Staj bilgilendirme toplantısının düzenlenmesi
Haziran	<ul style="list-style-type: none">• Müfredat programının güncellenerek ortak bileşenlerin ve her bölümün kendi programına özgü ölçütlerin belirlenmesi• Bitirme projelerinin özetlerinin bölümlerin web sayfalarına eklenmesi